

Datenschutzinformation - zur Erhebung von personenbezogenen Daten von Schülern und Erziehungsberechtigten (Montessori-Schule, Weinbergschule, Evangelische Pflegeschule und Edith-Stein-Schule)

Im Zuge der EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) werden uns, als Verantwortlicher für die Datenverarbeitung von personenbezogenen Daten, neue Informationspflichten auferlegt.

Nach Art. 13 EU-DSGVO informieren wir Sie deshalb über folgende Punkte:

Verantwortlicher	Diakoniewerk Neues Ufer gGmbH Retgendorfer Straße 4, 19067 Leezen, OT Rampe Tel. 03866 67-0 E-Mail: info@neues-ufer.de
Datenschutzbeauftragter	Karsten Witt dnu@dsb-email.de
Zwecke der Datenverarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten	<ul style="list-style-type: none"> • Vertragsabwicklung, <ul style="list-style-type: none"> ○ Stammdaten ○ lebensgeschichtliche und diagnostische Informationen ○ biografische Daten • Organisations- Schullaufbahn-Daten zur Planung und Durchführung des Bildungs- und Betreuungsprozesses - insbesondere: <ul style="list-style-type: none"> ○ Leistungsdaten / Prüfungsergebnisse / Zeugnisse ○ Schullaufbahneempfehlungen ○ (Aus-)Bildungsgänge ○ Beobachtungsbögen / Entwicklungsberichte / Förderpläne ○ Schulärztliche- /-psychologische / sonderpädagogische Gutachten/ Förderdiagnostik • Erfüllung gesetzlicher Nachweis- und Informationspflichten
Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten	<p>Zur Erfüllung des für den Schüler abgeschlossenen Schulvertrages müssen personenbezogene Daten erhoben, verarbeitet und genutzt werden (Verarbeitung).</p> <p>Dieser Vertrag sowie Spezialvorschriften des Schulgesetzes M-V, das EKD-Datenschutzgesetz (DSG-EKD) und die Vereinbarungen mit den zuständigen Leistungsträgern bzw. Aufsichtsbehörden befugen dazu.</p> <p>Die EU-DSGVO Art. 6 sowie DSG-EKD § 6 erlauben uns:</p> <ul style="list-style-type: none"> • die Verarbeitung Ihrer Daten aufgrund Ihrer Einwilligung zu bestimmten Zwecken, z.B. bei Fotoerlaubnis, Entbindung von der Schweigepflicht etc. • die Datenverarbeitung, die erforderlich ist für die Erfüllung eines Vertrags sowie für vorvertragliche Maßnahmen • die Verarbeitung Ihrer Daten auf Grundlage einer rechtlichen Verpflichtung, z.B. Aufbewahrungspflichten nach dem Finanz- und Steuerrecht oder die Erfüllung gesetzlicher Nachweis- und Berichtspflichten. • die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, wenn wir oder ein Dritter berechnigte Interessen an dieser Verarbeitung haben und Ihre Interessen, Grundrechte oder Grundfreiheiten nicht entgegenstehen, z.B. zur: <ul style="list-style-type: none"> ○ Vermeidung einer Schädigung und/oder Haftung des Unternehmens durch entsprechende Maßnahmen

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung rechtlicher Ansprüche
Dauer der Datenspeicherung	<p>Allgemein: Nach Wegfall des Zwecks der Datenverarbeitung und Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen werden Ihre personenbezogenen Daten gelöscht. I.d.R. liegen Aufbewahrungsfristen zwischen 5 bzw. 15 (z.B. bei Prüfungs-, Zeugnislisten, Klassenbücher) und 45 Jahren (bei Abgangs- bzw. Abschlusszeugnissen).</p> <p>Wir greifen bei sensiblen Daten auf zertifizierte Firmen für Aktenvernichtung zurück bzw. nutzen Aktenvernichter/Shredder.</p>
	<p>Erfolgt die Speicherung auf Grundlage Ihrer Einwilligung, so werden wir Ihre personenbezogenen Daten löschen, wenn Sie Ihre Einwilligung widerrufen.</p>
Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten	<p>In unserem Unternehmen erhalten nur die Mitarbeiter sowie Lehramtsanwärter / Referendare im erforderlichen Umfang Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten, die diese Daten zur Erfüllung ihrer Aufgaben benötigen. Alle Mitarbeiter sind auf Vertraulichkeit und Datenschutz verpflichtet.</p>
	<p>Eingesetzte Dienstleister können Ihre Daten erhalten, wenn diese die datenschutzrechtlichen Vertraulichkeitsanforderungen erfüllen. Dies können beispielsweise Unternehmen der Kategorien:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IT-Dienstleistungen, • Fahrdienste • Datenvernichtung sein. <p>Diese Dienstleister sind sogenannte AV-Dienstleister (Auftragsverarbeiter), die besonders vertraglich nach gesetzlichen Vorgaben verpflichtet sind.</p>
	<p>Leistungsträger (Schulaufsichtsbehörde, Träger der Jugendhilfe)</p>
	<p>Banken-/Bankdienstleister</p>
	<p>Öffentliche Träger, z.B. Gesundheits-, Jugendämter etc. erhalten Ihre personen-bezogenen Daten nur wenn gesetzl. Verpflichtungen dazu bestehen.</p>
	<p>Eine Weitergabe Ihrer Daten außerhalb der EU/EWR erfolgt nicht.</p>
Ihre Datenschutzrechte	<p>Sie haben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • das Recht, erteilte Einwilligungen für die Zukunft zu widerrufen, • das Recht auf Auskunft zu gespeicherten Daten, • das Recht auf Berichtigung gespeicherter Daten, • das Recht auf Löschung gespeicherter Daten, sofern die Bedingungen hierfür gegeben sind, • das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung sowie • das Recht auf Widerspruch. <p>Darüber hinaus haben Sie ein Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde.</p> <p>Bei einer Anfrage bitten wir um Verständnis dafür, dass wir dann ggf. Nachweise von Ihnen verlangen, die belegen, dass Sie die Person sind, für die Sie sich ausgeben.</p>
<p>Bei Fragen können Sie sich jederzeit an die Schulleitung oder unseren Datenschutzbeauftragten wenden.</p>	